**招录岗位、名额、具体条件**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位 代码 | **岗位名称** | **招录人数** | **性别**  **要求** | **招录条件** | | | |
| **学历** | **专业** | **年龄 (周岁)** | **岗位要求** |
| 101 | 办公室  主管 | 1 | 不限 | 全日制本科及以上 | 不限 | 38周岁及以下 | 具备相关管理经验，工作主动，沟通协调能力强，责任心强。 |
| 102 | 客服部  主管 | 1 | 不限 | 全日制大专及以上 | 不限 | 38周岁及以下 | 较好的沟通、记录、表达能力，善于学习、积极创新、责任感强，普通话较好，电脑输入速度较快。具有管理经验和较强责任心。 |
| 103 | 技术部  主管 | 1 | 不限 | 全日制本科及以上 | 计算机科学与技术相关专业 | 38周岁及以下 | 具备扎实的技术理论基础与实际操作经验，良好的沟通协调和团队领导能力。 |
| 104 | 质检部  主管 | 1 | 不限 | 全日制本科及以上 | 计算机科学与技术、通信等相关专业 | 38周岁及以下 | 熟悉质量管理体系，工作主动、细心细致，沟通能力强，有团队精神，有相关管理经验，责任心强。 |
| 105 | 人力资源部主管 | 1 | 不限 | 全日制本科及以上 | 人力资源管理相关专业 | 38周岁及以下 | 有较强亲和力和优秀人际关系处理技巧，能够进行人力资源战略的制定，员工的招募与选拔，培训与绩效管理。 |
| 106 | 安保部  主管 | 1 | 男 | 全日制大专及以上 | 公安类或物业管理专业 | 38周岁及以下 | 熟悉安保和物业等专业知识，有较强的组织协调能力，有较强安保职业素养和奉献精神。 |
| 107 | 专线员 | 12 | 女 | 全日制大专及以上 | 不限 | 35周岁及以下 | 较好的沟通、记录、表达能力，善于学习、积极创新、责任感强，普通话较好，电脑输入速度较快。 |
| 108 | 专线员 | 3 | 男 | 全日制大专及以上 | 不限 | 35周岁及以下 | 较好的沟通、记录、表达能力，善于学习、积极创新、责任感强，普通话较好，电脑输入速度较快。 |