附件1

青岛西海岸新区不动产登记中心

公开招聘窗口登记辅助人员报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性 别 |  | 出生  年月 |  | | 民族 | |  | 照  片 |
| 籍贯 |  | | 政治  面貌 |  | | 健康  状况 | |  | | |
| 身份证  号 码 | |  | | | | 联系  电话 | |  | | |
| 通讯  地址 | |  | | | | 电子  邮箱 | |  | | |
| 合同签订单位 | |  | | | | 实际工作单位及岗位 | |  | | | |
| 报考  岗位 | |  | | | | | | | | | |
| 学历  学位 | | 全日制  学历 |  | | 毕业院校系及  专 业 | | |  | | | |
| 在职学历 |  | | 毕业院校系及  专 业 | | |  | | | |
| 学习和工 作 经 历 | |  | | | | | | | | | |
| 本  人  签  字 | | 本人承诺：  1、本人所填报的信息全部真实、准确，并对报名资料真实性负责。  　　2、本人提供的信息如与所填报的报考岗位条件及要求有出入的，本人愿意承担由此所造成的一切后果（一经查实，即取消报考资格或聘用资格）。  年 月 日 | | | | | 审核意见 | | 年 月 日 | | |