**附件：**

**招聘报名登记表**

 **招聘岗位：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 照 片 |
| 参加工作时 间 |  | 民族 |  | 政 治面 貌 |  |
| 婚 姻状 况 |  | 户 籍所在地 |  | 专业工作年 限 |  |
| 专业技术职 务 |  | 取 得时 间 |  | 现工作单 位 |  |
| 资 格证 书 |  | 取 得时 间 |  | 个人身份 |  |
| 身份证号 码 |  | 手 机号 码 |  |
| 通 讯地 址 |  | 邮政编码 |  |
| 学历学位 | 全日制教育 | 学历学位 |  | 所学专业 |  |
| 毕业院校 |  | 毕业时间 |  |
| 在职教育 | 学历学位 |  | 所学专业 |  |
| 毕业院校 |  | 毕业时间 |  |
| 个人简历 |  |
| 镇乡复核意见 |  审查人签名：  年 月 日 |

说明：1、招聘岗位填写：三资办、365便民服务中心窗口；

2、报名人员必须如实填写真实内容，如填报虚假信息，取消聘用资格；

3、镇乡复核意见由佐村镇党政办填写。